

PRIVATUMO POLITIKA

Privatumo politikos tikslas – informuoti kaip Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacija, juridinio asmens kodas 110069070, buveinės adresas: Vašingtono a. 1, Vilnius (toliau – Asociacija arba Duomenų valdytojas), yra renkami ir tvarkomi duomenų subjektų* asmens duomenys**, paaiškinti, kiek laiko saugomi, kam teikiami, kokias teises turi duomenų subjektai bei kur kreiptis dėl jų įgyvendinimo ar kitais su asmens duomenų tvarkymu susijusiais klausimais.

* **Duomenų subjektas** – bet kuris fizinis asmuo, kurio duomenis tvarko Asociacija. Duomenų valdytojas renka tik tuos duomenų subjekto duomenis, kurie yra reikalingi vykdant Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos veiklą ir (ar) lankantis, naudojant, naršant Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos interneto svetainėje (toliau – Svetainė).

** **Asmens duomenys** – bet kuri informacija, tiesiogiai arba netiesiogiai susijusi su duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant atitinkamais duomenimis. Asmens duomenų tvarkymas, tai bet kokia su asmens duomenimis atliekama operacija (įskaitant rinkimą, įrašymą, saugojimą, redagavimą, keitimą, prieigos suteikimą, užklausų pateikimą, perdavimą, archyvimą ir kt.).

Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Europos Sąjungos Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacija vadovaujasi šiais pagrindiniais duomenų tvarkymo principais:

– asmens duomenys tvarkomi teisėtai, sąžiningai ir skaidriai (**teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principas**);

– asmens duomenys renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais (**tikslo apribojimo principas**);

– tvarkomi asmens duomenys turi būti adekvatūs, tinkami ir tik tokie, kurių reikia siekiant tikslų, dėl kurių jie tvarkomi (**duomenų kiekio mažinimo principas**);

– asmens duomenys nuolat atnaujinami (**tikslumo principas**);

– asmens duomenys saugomi saugiai ir ne ilgiau nei to reikalauja nustatyti duomenų tvarkymo tikslai ar teisės aktai (**saugojimo trukmės apribojimo principas**);

– asmens duomenis tvarko tik tie Asociacijos darbuotojai, kuriems suteikta tokia teisė pagal jų darbinės funkcijas arba duomenų tvarkytojai***, kurie Asociacijai teikia paslaugas ir tvarko asmens duomenis Asociacijos vardu ir Asociacijos ar duomenų subjekto naudai (**vientisumo ir konfidencialumo principas**);

– Asociacija yra atsakinga kad yra laikomasi principų (**atskaitomybės principas**).

*** **Duomenų tvarkytojas** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri duomenų valdytojo vardu tvarko asmens duomenis. Pavyzdžiui: personalo apskaitos sistemos tiekėjas, IT sistemų priežiūros ir vystymo aptarnavimo specialistai, draudimo sutarčių specialistai ir kt.

1. ASMENS DUOMENŲ ŠALTINIAI

1.1. **Asmens duomenis duomenų subjektas pateikia pats.** Duomenų subjektas kreipiasi į Asociaciją, naudojasi Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos teikiamomis paslaugomis, palieka komentarus, užduoda klausimus, kreipiasi į Asociaciją prašant suteikti informaciją ir pan.

1.2. **Asmens duomenys gaunami duomenų subjektui lankantis Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos svetainėje.** Duomenų subjektas dėl kokios nors priežasties palieka savo kontaktinius duomenis ir pan.

1.3. **Asmens duomenys gaunami iš kitų šaltinių.** Duomenys gaunami iš kitų įstaigų ar įmonių, viešai prieinamų registrų ir pan.

2. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

2.1. Pateikdamas duomenų subjektas Asociacijai asmens duomenis sutinka, kad Asociacija naudotų surinktus duomenis vykdydama savo įsipareigojimus duomenų subjektui, teikdama paslaugas, kurių duomenų subjektas tikisi.

2.2. Asmens duomenis Asociacija tvarko šiais tikslais:

2.2.1. Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos veiklos užtikrinimo ir tęstinumo vykdymo, įgyvendinimo tikslais. Šiais tikslais tvarkomi šie duomenys:

- ✓ Vardas (-ai), pavardė (-ės);
- ✓ Asmens kodas / gimimo data / gali būti ir paso ar asmens tapatybės kortelės numeris;
- ✓ Gyvenamosios vietos adresas;
- ✓ Ryšių duomenys (telefono numeris, elektroninio pašto adresas);
- ✓ Darbovietė ir pareigos (jei informacija teikiama kaip juridinio asmens atstovas);
- ✓ Banko sąskaitos duomenys (piniginės operacijos ar sandorio atlikimo data, suma, valiuta bei kiti duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo, kuriuos Įmonė gauna pagal teisės aktus vykdydama Įmonės veiklą ir (arba) kuriuos tvarkyti Įmonė įpareigoja įstatymai ir (arba) kiti teisės aktai).

2.2.2. Visuomenės informavimo apie Asociacijos veiklą, atstovavimą Rūmams tarptautinėse parodose, konferencijose ir kituose renginiuose) tikslu. Šiuo tikslu tvarkomi šie duomenys:

- ✓ Nufotografuotas ar nufilmuotas darbuotojo, Rūmų nario ar kitų Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos renginiuose dalyvaujančių trečiųjų asmenų atvaizdas, vardas (-ai), pavardė (-ės), įvykio apibūdinimas, vieta, laikas.

2.2.3. Kitais tikslais, kuriais Asociacija turi teisę tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis, kai duomenų subjektas išreiškė savo sutikimą, kai duomenis reikia tvarkyti dėl Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos teisėto intereso arba kai tvarkyti duomenis Asociaciją įpareigoja atitinkami teisės aktai.

3. ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINAS

3.1. Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos surinkti asmens duomenys yra saugomi spausdintiniuose dokumentuose ir (arba) Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos informacinėse sistemose. Asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau, negu reikia duomenų tvarkymo tikslams pasiekti arba ne ilgiau nei to reikalauja duomenų subjektai ir (ar) numato teisės aktai.

3.2. Nors duomenų subjektas gali nutraukti sutartį ir atsisakyti Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos paslaugų, tačiau Asociacija ir toliau privalo saugoti duomenų subjekto duomenis dėl galbūt ateityje atsirasiančių reikalavimų ar teisinių pretenzijų tol, kol pasibaigs duomenų saugojimo terminai.

3.3. Asociacija pagal konkrečius asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenis saugo laikydamasis šių terminų:

| Asmens duomenų tvarkymo tikslas | Saugojimo terminas |
|---|---|
| Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų | 10 metų po paskutinio kontakto su duomenų |

| | |
|---|--|
| asociacijos veiklos užtikrinimo ir tęstinumo vykdymo tikslu | subjektu dienos |
| Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos veiklos įgyvendinimo tikslu | 5 metai po ATA knygelės galiojimo pasibaigimo dienos |
| Visuomenės informavimo apie Asociacijos veiklą, atstovavimą Rūmams tarptautinėse parodose, konferencijose ir kituose renginiuose tikslu | Asmens duomenys interneto svetainėje skelbiami 10 metų nuo įvykio datos. Esant duomenų subjekto prašymui, asmens duomenys naikinami per 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos |

4. ASMENS DUOMENŲ TEIKIMAS

4.1. Asociacija įsipareigoja laikytis konfidencialumo pareigos duomenų subjektų atžvilgiu. Asmens duomenys gali būti atskleisti trečiosioms šalims tik tada, jeigu to reikia sutarčiai duomenų subjekto naudai sudaryti ir vykdyti, arba dėl kitų teisėtų priežasčių.

4.2. Asociacija gali pateikti asmens duomenis savo duomenų tvarkytojams, kurie teikia Asociacijai paslaugas ir tvarko asmens duomenis Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos vardu. Duomenų tvarkytojai turi teisę tvarkyti asmens duomenis tik pagal Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos nurodymus ir tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina siekiant tinkamai vykdyti sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Asociacija pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.

4.3. Asociacija taip pat gali teikti asmens duomenis atsakydama į teismo arba valstybinių institucijų prašymus ta apimtimi, kiek tai būtina siekiant tinkamai vykdyti galiojančius teisės aktus ir valstybinių institucijų nurodymus.

5. Asociacija garantuoja, kad asmens duomenys nebus nei pardavinėjami, nei nuomojami tretiesiems asmenims.

6. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS

6.1. **Teisė reikalauti susipažinti su savo asmens duomenimis.**

6.2. **Teisė reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti neišsamius asmens duomenis.**

6.3. **Tam tikrais atvejais, reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“).**

6.4. **Tam tikrais atvejais, nesutikti, kad būtų tvarkomi asmens duomenys.**

6.5. **Tam tikrais atvejais, reikalauti, kad duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą.**

6.6. **Teisė į duomenų perkeliamumą.** Teisė į duomenų perkeliamumą negali daryti neigiamo poveikio kitų teisėms ir laisvėms. Duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliamumą neturi tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, pavyzdžiui, popierinėse bylose.

6.7. **Teisė reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas.**

6.8. **Teisė pateikti skundą dėl asmens duomenų tvarkymo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.**

7. Asociacija privalo sudaryti sąlygas duomenų subjektui įgyvendinti pirmiau nurodytas duomenų subjekto teises, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, kai reikia užtikrinti valstybės saugumą ar gynybą, viešąją tvarką, nusikalstamų veiklų prevenciją, tyrimą, nustatymą ar baudžiamąjį persekiojimą, svarbius valstybės ekonominius ar finansinius interesus, tarnybinės ar

profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą, duomenų subjekto ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

8. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

8.1. Duomenų subjektas, dėl savo teisių įgyvendinimo, gali kreiptis į Asociaciją:

8.1.1. teikiant rašytinį prašymą asmeniškai, paštu, per atstovą ar elektroninių ryšių priemonėmis – el. paštu: info@chambers.lt;

8.1.2. žodžiu – telefonu +370 5 2612102;

8.1.3. raštu – adresu: Vašingtono a. 1-63a, 01108 Vilnius.

8.2. Siekdami apsaugoti duomenis nuo neteisėto atskleidimo, Asociacija, gavusi duomenų subjekto prašymą pateikti duomenis ar įgyvendinti kitas teises, privalo patikrinti duomenų subjekto tapatybę.

8.3. Asociacijos atsakymas duomenų subjektui suteikiamas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes. Šis laikotarpis prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių.

9. DUOMENŲ SUBJEKTO ATSAKOMYBĖ

9.1. Duomenų subjektas turi:

9.1.1. informuoti Asociaciją apie pateiktos informacijos ir duomenų pasikeitimus. Asociacijai svarbu turėti teisingą ir galiojančią duomenų subjekto informaciją;

9.1.2. pateikti reikalingą informaciją, kad esant duomenų subjekto prašymui Asociacija galėtų identifikuoti duomenų subjektą ir įsitikinti, kad bendrauja arba bendradarbiauja tikrai su konkrečiu duomenų subjektu (pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leistų tinkamai identifikuoti duomenų subjektą). Tai reikalinga duomenų subjekto ir kitų asmenų duomenų apsaugai, kad atskleista informacija apie duomenų subjektą būtų pateikta tik duomenų subjektui, nepažeidžiant kitų asmenų teisių.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Perduodamas Asociacijai asmens duomenis, duomenų subjektas sutinka su šia Privatumo politika, supranta jos nuostatas ir sutinka jos laikytis.

10.2. Plėtojant ir tobulinant Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų rūmų asociacijos veiklą, Asociacija turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai pakeisti šią Privatumo politiką. Asociacija turi teisę vienašališkai, iš dalies ar visiškai pakeisti Privatumo politiką apie tai pranešdama Asociacijos internetinėje svetainėje.

10.3. Privatumo politikos papildymai ar pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo dienos, t. y., nuo tos dienos, kai jie yra patalpinami Asociacijos internetinėje svetainėje.